

**Formulier voor aanvragen van
(extra) verlof**

1. Gegevens van aanvrager(s), (ouder(s), verzorger(s), voogd:

- a) Naam: _____
- b) Adres: _____
- c) Postcode: _____
- d) Woonplaats: _____
- e) Telefoonnummer: _____

2. Gegevens van de leerling voor wie verlof wordt gevraagd:

Achternaam: _____ Voornaam: _____
Geboortedatum: _____ Klas : _____

3. Datum / periode gevraagd verlof :

Verlof wordt gevraagd voor de periode van _____ t/m _____

4. Reden voor de aanvraag:

(bewijsstukken bijvoegen)

5. Ondertekening aanvrager(s)

_____ (datum) _____ (handtekening)

NB. 1. niet volledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen.

2. Dit formulier dient uiterlijk twee weken voor de datum waarvoor verlof wordt gevraagd, te worden

Ingeleverd bij de betreffende coördinator.

Bijlage bij het formulier voor aanvragen van (extra) verlof

Wettelijke regeling ten aanzien van (extra) verlof voor leerplichtige leerlingen

Extra verlof

De volgende omstandigheden komen in aanmerking voor extra verlof:

- Verhuizing: maximaal één dag
- Het voldoen aan een wettelijke verplichting
- Een aantal religieuze feestdagen (bijv. het Offer- en het Suikerfeest)
- Huwelijk van bloed en aanverwanten tot en met de derde graad binnen de woonplaats: maximaal één dag
- 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksdatum van ouders of grootouders: maximaal één dag
- 25-, 40-, en 50-jarig ambtsjubileum van ouders en grootouders: maximaal één dag
- Ernstige ziekte van ouders of bloed en aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met schoolleiding
- Overlijden van bloed en aanverwanten in de eerste graad: maximaal vier dagen
- Overlijden van bloed en aanverwanten in de tweede graad: maximaal twee dagen
- Overlijden van bloed en aanverwanten in de derde en vierde graad: maximaal één dag
- Naar het oordeel van de schoolleiding belangrijke redenen (eventueel in overleg met de leerplichtambtenaar)

Verlof voor vakantie

Verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties wordt slechts bij hoge uitzondering gegeven. Deze regeling is echter uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders met een beroep dat het onmogelijk maakt om binnen de vastgestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De werkgever moet dit kunnen aantonen met een werkgeversverklaring. **Ouders moeten het verzoek hiertoe bij voorkeur acht weken van tevoren indienen bij de schoolleiding.**

De eerste twee weken van een schooljaar wordt in ieder geval géén verlof gegeven. Hiermee wordt voorkomen dat een leerling bij de start de aansluiting met de andere leerlingen mist.

NB. Afwijking van de duur van het verlof is mogelijk, maar uitgangspunt bij het verzoek en de beslissing moet zijn: is het verlof in belang van het kind? Dat geldt ook voor de verzoeken om extra verlof op grond van belangrijke omstandigheden die hierboven niet genoemd zijn.

De volgende situaties zijn in ieder geval *geen* gewichtige omstandigheden:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of vakantie in verband met een speciale aanbieding, of vakantie in verband met een gewonnen prijs of vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- een verjaardag van een familielid;
- een nationale feest- of gedenkdag van een ander land;
- deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband.